

Stellenausschreibung

Die Internate im Landkreis Gotha GmbH sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für das Internat der berufsbildenden Schulen in Gotha, vorerst befristet für die Zeit einer Schwangerschaftsvertretung, mit der Möglichkeit einer Anschlussbeschäftigung, eine:n

Berufsschul – Internatserzieher:in (m/w/d)

mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von bis zu 40 Stunden

Für unsere Einrichtung in Gotha suchen wir tatkräftige Unterstützung. Wenn Sie eine erfüllende und anspruchsvolle Tätigkeit im Bereich der Internatsbetreuung und -bewirtschaftung suchen, freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Welche Aufgaben erwarten Sie:

- teamorientiertes, pädagogisch-konzeptionelles Arbeiten nach dem Konzept unserer Einrichtung;
- Betreuung & Dienstabsicherung im Schichtdienst
- die umfassende Wahrnehmung der Fürsorge- und Aufsichtspflicht inkl. entsprechender Dokumentationen;
- Zusammenarbeit mit den Schulen sowie die Gestaltung einer vertrauensvollen Elternarbeit und Pflege des Kontaktes zu Kooperationspartnern;

Wir bieten Ihnen:

- ein leistungsgerechtes Einkommen mit betrieblicher Altersvorsorge;
- eine strukturierte Einarbeitung in ein motiviertes Team mit abwechslungsreichen und herausfordernden Tätigkeiten sowie hohen fachlichen Standards;
- 29 Tage Urlaub sowie zusätzliche Urlaubstage für die Arbeit im Schichtdienst;
- regelmäßige Fort- und Weiterbildungsangebote;
- ausgewogenes Verhältnis von Arbeitstagen und Freischichten durch die Bindung an den jeweiligen Schuljahreskalender;
- Zuschuss zu Vermögenswirksamen Leistungen.

Was wünschen wir uns von Ihnen:

- einen Abschluss als staatlich anerkannte:r Erzieher:in, Sozialpädagoge:in oder Heilpädagoge:in, Heilerziehungspfleger:in oder einen anderen gleichartigen Abschluss im sozialen Bereich;
- Freude an der Arbeit mit und für Kinder und Jugendliche;
- eine hohe kommunikative Kompetenz;
- Teamfähigkeit, Einsatzbereitschaft und der Anspruch, in unserem Team bewährte Strukturen und neue Ideen gemeinsam zu leben und weiterzuentwickeln
- gute Kenntnisse und Erfahrungen im Umgang mit den MS Office-Anwendungen.

Die Anstellung erfolgt vorerst befristet für die Dauer einer Schwangerschaftsvertretung. Eine Übernahme in ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis ist gegebenenfalls möglich und wird angestrebt!

Ihre **Bewerbung** mit ausführlichen Unterlagen, inklusiver einschlägiger Abschluss- und Arbeitszeugnisse (nur Kopien) richten Sie bitte an die:

*Internate im Landkreis Gotha GmbH
-Personalabteilung-
Robert-Koch-Str. 1a, 99880 Waltershausen*

oder per E-Mail an: office@ilg-internate.de.

Für Rückfragen erreichen Sie uns telefonisch unter: 03622 / 20 84 413 oder 03622 / 20 84 414.

Schwerbehinderte Bewerber:innen (m/w/d) werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Ein Nachweis über die bestehende Schwerbehinderung ist der Bewerbung beizufügen.

Hinweis: Wir freuen uns über Ihre „analoge“ Bewerbung. Beachten Sie bitte, dass uns per E-Mail eingehende Bewerbungen wegen automatisierter Filterregeln zur Virenabwehr unter Umständen nicht, oder zu spät erreichen. Dateianhänge im „ZIP-Format“ sowie Dateiformate die „Makros“ enthalten, werden aus Sicherheitsgründen nicht geöffnet.

Vorsorglich weisen wir darauf hin, dass Reisekosten durch die Internate im Landkreis Gotha GmbH nicht erstattet werden können.

Datenschutz bei Bewerbungen und im Bewerbungsverfahren

*Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich ausdrücklich damit einverstanden, dass die Internate im Landkreis Gotha GmbH die von Ihnen an uns übermittelten Daten zum Zwecke der Bewerbungsabwicklung verarbeiten darf. Die Verarbeitung und Übermittlung Ihrer Daten auf der Grundlage und in Übereinstimmung mit der EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) sowie in Übereinstimmung mit den geltenden landesspezifischen Datenschutzbestimmungen. Weitere Informationen finden Sie unter: <https://www.ilg-internate.de/datenschutz>
Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen und die in diesem Zusammenhang übermittelten personenbezogenen Daten nicht berücksichtigter Bewerber/-innen in Übereinstimmung mit der EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) ordnungsgemäß vernichtet. Bei gewünschter Rücksendung der Unterlagen bitten wir um Beilage eines frankierten Rückumschlages.*

Waltershausen

Philip Gruner
Geschäftsführer